

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОБОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 марта 2019 года № 119

с. Красноборск

Об утверждении Порядка организации транспортного обслуживания населения водным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам на территории Красноборского района

В соответствии с пунктом 7 статьи 4 областного закона от 2 июля 2018 года № 655-45-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения водным транспортом общего пользования в Архангельской области», администрация муниципального образования «Красноборский муниципальный район» **п о с т а н о в л я е т:**

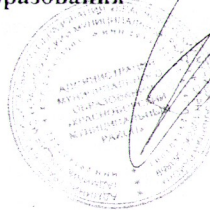
1. Утвердить Порядок организации транспортного обслуживания населения водным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам на территории Красноборского района.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по инфраструктурному развитию Загрийчука С.Д.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «Красноборский муниципальный район».

Глава муниципального образования

В.С. Рудаков



О.М.Х.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
МО «Красноборский муниципальный район»
от 13.03.2019 г. № 119

П О Р Я Д О К
организации транспортного обслуживания населения водным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам на территории Красноборского района

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 7 статьи 4 областного закона от 2 июля 2018 года № 655-45-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения водным транспортом общего пользования в Архангельской области» (далее – областной закон), регулирует отношения, связанные с организацией транспортного обслуживания населения водным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам на территории Красноборского района (далее соответственно – муниципальные маршруты, организация транспортного обслуживания).

2. Организация транспортного обслуживания включает следующие мероприятия:

- 1) установление, изменение или отмену муниципальных маршрутов;
- 2) проведение обследования муниципальных маршрутов перед их установлением или изменением;
- 3) организацию и проведение закупок услуг по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа водным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам с использованием конкурентных способов определения перевозчиков;
- 4) заключение муниципальных контрактов на оказание услуг, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа водным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам (далее – муниципальные контракты).

3. Организация транспортного обслуживания посредством заключения муниципальных контрактов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4. Организация транспортного обслуживания осуществляется администрацией МО «Красноборский муниципальный район» (далее – администрация), а в части осуществления действий по определению перевозчиков, с которыми заключаются муниципальные контракты, – отделом экономики, АПК и закупок администрации МО «Красноборский муниципальный район».

Действия по определению перевозчиков, с которыми заключаются муниципальные контракты, осуществляются в соответствии с Порядком взаимодействия уполномоченного органа и муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений муниципального образования «Красноборский муниципальный район» при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд муниципального образования «Красноборский муниципальный район», утвержденным постановлением администрации МО «Красноборский муниципальный район» от 27 января 2014 года № 17 (с изм. от 14.10.2015 года № 415).

5. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и областным законом.

II. Порядок установления, изменения или отмены муниципальных маршрутов

6. Муниципальные маршруты устанавливаются, изменяются или отменяются по инициативе органов местного самоуправления муниципального образования «Красноборский муниципальный район», юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан (далее – заявители) на основании предложений заявителей об установлении, изменении или отмене муниципальных маршрутов, направляемых в администрацию.

Предложение об установлении, изменении или отмене муниципальных маршрутов составляется в свободной форме. Заявители вправе приложить к нему документы, подтверждающие необходимость установления, изменения или отмены муниципального маршрута.

Администрация осуществляет регистрацию поступивших предложений об установлении, изменении или отмене муниципальных маршрутов в день их поступления.

Порядок установления или изменения муниципальных маршрутов

7. В целях рассмотрения предложений об установлении или изменении муниципального маршрута администрация в течение 15 календарных дней со дня регистрации указанных предложений:

1) осуществляет оценку документов, подтверждающих необходимость установления или изменения муниципального маршрута, в случае их представления заявителями;

2) запрашивает в органах местного самоуправления муниципальных образований Красноборского района, по территориям которых проходит или предполагается прохождение муниципального маршрута, сведения о необходимости установления или изменения муниципального маршрута;

3) осуществляет анализ рынка пассажирских перевозок водным транспортом на предмет наличия потенциальных перевозчиков и пассажиропотока на муниципальном маршруте (предполагаемом муниципальном маршруте);

4) запрашивает у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере морского и внутреннего водного транспорта, информацию о безопасности судоходства по муниципальному маршруту (предполагаемому муниципальному маршруту).

8. В течение 10 календарных дней со дня получения сведений, предусмотренных подпунктами 2 и 4 пункта 7 настоящего Порядка, администрация принимает одно из следующих решений:

1) об отказе в установлении или изменении муниципального маршрута;

2) о проведении мероприятий, предусмотренных пунктами 11 и 12 настоящего Порядка.

9. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 8 настоящего Порядка, при наличии одного из следующих оснований:

1) наличие сведений от органов местного самоуправления муниципальных образований Красноборского района об отсутствии необходимости установления или изменения муниципального маршрута;

2) состояние водных путей и судовых ходов к остановочным пунктам препятствует безопасному движению судов;

3) наличие дублирующих (в том числе частично) и муниципальных маршрутов альтернативных видов транспорта, удовлетворяющих имеющиеся потребности пассажиров.

В течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения администрация направляет в адрес заявителя письменное уведомление с указанием оснований его принятия, предусмотренных настоящим пунктом.

Заявитель вправе повторно обратиться в администрацию с предложением об установлении или изменении муниципального маршрута.

10. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка, в случае отсутствия оснований, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

11. Администрация в целях установления или изменения муниципального маршрута проводит следующие мероприятия:

1) определяет возможность организации дополнительных остановочных пунктов в случае их отсутствия по пути следования муниципального маршрута;

2) в случае установления муниципального маршрута определяет необходимые характеристики пассажирских судов;

3) совместно с органами местного самоуправления муниципальных образований, по территориям которых проходит муниципальный маршрут (предполагается прохождение муниципального маршрута), организует

обследование муниципального маршрута в порядке, предусмотренном пунктом 12 настоящего Порядка (в случае если ранее обследование не проведено в течение пяти лет);

4) согласовывает с органами местного самоуправления муниципальных образований, по территориям которых проходит муниципальный маршрут (предполагается прохождение муниципального маршрута), схему муниципального маршрута и планируемое расписание регулярных перевозок по муниципальному маршруту для каждого остановочного пункта в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

Срок проведения мероприятий, предусмотренных подпунктами 1–4 настоящего пункта, не может превышать 30 календарных дней со дня принятия решения об их проведении, за исключением случаев, когда необходимо проведение обследования муниципального маршрута. В случае проведения обследования муниципального маршрута срок, предусмотренный настоящим абзацем, может быть продлен администрацией до 180 календарных дней со дня начала течения срока проведения мероприятий, предусмотренных подпунктами 1–4 настоящего пункта, в зависимости от гидрометеорологических условий.

12. Обследование муниципального маршрута (предполагаемого муниципального маршрута) проводится в целях получения и оценки сведений:

1) о протяженности, фактической глубинах, техническом состоянии средств навигационного оборудования по пути следования муниципального маршрута, в том числе с точки зрения возможности безопасного движения по нему пассажирских судов определенного класса с определенными характеристиками (максимальная длина, ширина и осадка);

2) о характеристиках остановочных пунктов, расположенных на муниципальном маршруте, а также о технической возможности организации дополнительных остановочных пунктов на муниципальном маршруте.

По итогам обследования муниципального маршрута (предполагаемого муниципального маршрута) администрацией составляется акт обследования муниципального маршрута по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

13. С учетом результатов проведения мероприятий, предусмотренных пунктами 11 и 12 настоящего Порядка, и при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, администрация принимает решение об установлении или изменении муниципального маршрута в форме постановления администрации.

Порядок отмены муниципальных маршрутов

14. В целях рассмотрения предложений об отмене муниципального маршрута администрация в течение 15 календарных дней со дня регистрации указанных предложений:

1) осуществляет оценку документов, подтверждающих необходимость отмены муниципального маршрута, в случае их представления заявителем;

2) запрашивает в органах местного самоуправления муниципальных образований, по территориям которых проходит муниципальный маршрут, сведения о необходимости отмены муниципального маршрута;

3) запрашивает у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере морского и внутреннего водного транспорта, информацию о безопасности судоходства по муниципальному маршруту (при необходимости).

15. В течение 10 календарных дней со дня получения сведений, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 14 настоящего Порядка, администрация принимает одно из следующих решений:

1) об отказе в отмене муниципального маршрута;

2) об отмене муниципального маршрута.

16. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 15 настоящего Порядка, при наличии одного из следующих оснований:

1) наличие сведений от органов местного самоуправления муниципальных образований муниципального маршрута;

2) наличие дублирующих (в том числе частично) муниципальных маршрутов альтернативными видами транспорта, удовлетворяющих имеющиеся потребности пассажиров;

3) наличие требований территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере морского и внутреннего водного транспорта, об отмене муниципального маршрута;

4) отсутствие движения пассажирских судов по муниципальному маршруту на протяжении двух навигационных периодов.

Решение об отмене муниципального маршрута принимается в форме постановления администрации.

17. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 15 настоящего Порядка, в случае отсутствия оснований, указанных в пункте 16 настоящего Порядка.

В течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения администрация направляет в адрес заявителя письменное уведомление с указанием оснований его принятия, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка.

Заявитель вправе повторно обратиться в администрацию с предложением об отмене муниципального маршрута.

III. Размещение информации об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута

18. Администрация в течение 10 календарных дней со дня установления, изменения или отмены муниципальных маршрутов организует размещение данной информации на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Копия постановления администрации об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута в течение 10 календарных дней со дня его вступления в силу направляется администрацией в органы местного самоуправления муниципальных образований, по территориям которых проходит муниципальный маршрут (проходил муниципальный маршрут), а также в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере морского и внутреннего водного транспорта.

19. Муниципальные маршруты считаются установленными или измененными со дня включения указанных в положении о реестре муниципальных маршрутов сведений о данных маршрутах в реестр муниципальных маршрутов или изменения таких сведений в реестре муниципальных маршрутов.

Муниципальные маршруты считаются отмененными со дня исключения указанных в положении о реестре муниципальных маршрутов сведений о данных маршрутах из реестра муниципальных маршрутов.

20. Ведение реестра муниципальных маршрутов и внесение изменений в данный реестр осуществляется администрацией в соответствии с положением о реестре муниципальных маршрутов, утверждаемом постановлением администрации.

IV. Организация и проведение закупок услуг по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа водным транспортом по одному или нескольким муниципальным маршрутам

21. Привлечение перевозчиков к выполнению регулярных перевозок по муниципальным маршрутам осуществляется посредством организации и проведения процедур по определению перевозчиков, с которыми администрацией заключаются муниципальные контракты, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

22. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта осуществляется администрацией в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с учетом особенностей осуществления перевозок пассажиров и багажа водным транспортом по регулируемым тарифам в соответствии с перечнем услуг транспортных, снабженческо-сбытовых и торговых организаций, по которым органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации предоставляется право вводить

государственное регулирование тарифов и надбавок, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 года № 239.

23. В целях обоснования начальной (максимальной цены) контракта администрация запрашивает информацию о стоимости услуг потенциальных перевозчиков по муниципальным маршрутам с предоставлением перевозчику следующих сведений:

1) количество рейсов по муниципальному маршруту, планируемых к выполнению за один навигационный период;

2) прогнозируемый пассажиропоток на муниципальном маршруте, данные о количестве перевезенных пассажиров на муниципальном маршруте за предыдущие периоды;

3) уровень тарифов на перевозку пассажиров и багажа на муниципальном маршруте, установленных агентством по тарифам и ценам Архангельской области.

24. Администрация в течение 10 календарных дней со дня заключения муниципального контракта организует размещение информации о привлеченном перевозчике на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вносит необходимые изменения в реестр муниципальных маршрутов.

V. Контроль за выполнением условий заключенных муниципальных контрактов

25. Контроль за выполнением перевозчиками условий муниципальных контрактов при осуществлении ими деятельности по перевозке пассажиров и багажа водным транспортом осуществляется администрацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области.

26. По результатам исполнения муниципального контракта перевозчик ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в администрацию отчет о фактически выполненных перевозках пассажиров и багажа водным транспортом согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку организации транспортного обслуживания населения водным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам на территории Красноборского района

**ПЛАНИРУЕМОЕ РАСПИСАНИЕ
регулярных перевозок по муниципальному маршруту**

(предлагаемое наименование муниципального маршрута)

№ п/п	Остановочный пункт		Дни отправления	Время отправления в прямом направлении, час:мин.	Время отправления в обратном направлении, час:мин.
	наименование	место нахождения			
1	2	3	4	5	6

СОГЛАСОВАНО

Глава
муниципального образования
«Красноборский муниципальный район»

В.С. Рудаков

М.П.

СОГЛАСОВАНО

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку организации транспортного обслуживания населения водным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам на территории Красноборского района

(форма)

**А К Т
обследования муниципального маршрута**

(место составления)

(дата составления)

Комиссия, созданная _____, в составе:
(наименование и реквизиты правового акта)

(Ф.И.О. члена комиссии)

(должность члена комиссии)

(Ф.И.О. члена комиссии)

(должность члена комиссии)

(Ф.И.О. члена комиссии)

(должность члена комиссии)

провела обследование водных путей, остановочных пунктов, навигационного оборудования, используемых в рамках организации муниципального маршрута

(наименование муниципального маршрута)

По результатам обследования установлено следующее:

Начальный остановочный пункт _____

Конечный остановочный пункт _____

№ п/п	Местоположение (координаты)	Недостатки
1		
2		
3		

Сведения о протяженности муниципального маршрута, водных путей, остановочных пунктов, навигационного оборудования _____

Сведения о пассажиропотоке (с указанием методов сбора данных) _____

Заключение о возможности организации муниципального маршрута (с примечаниями)

Общий вывод:
 о возможности движения транспортных средств, осуществляющих перевозки пассажиров, по муниципальному маршруту (в случаях установления или изменения муниципального маршрута);
 о невозможности движения транспортных средств, осуществляющих перевозки пассажиров, по муниципальному маршруту (в случаях отмены муниципального маршрута).

Подписи членов комиссии:

_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к Порядку организации транспортного обслуживания населения водным транспортом общего пользования по муниципальной территории на территории Красноборского района

О Т Ч Е Т о фактически выполненных перевозках пассажиров и багажа водным транспортом

(наименование перевозчика)
 по состоянию на _____ 20 ____ года

№ п/п	Наименование маршрута (линии, рейса)	Количество перевезенных пассажиров (человек)	Количество перевезенного багажа (тонн)	Количество рейсов в соответствии с транспортным заказом за отчетный период (единиц)	Количество фактически выполненных за отчетный период (единиц)	Количество рейсов в соответствии с транспортным заказом, нарастающим итогом (единиц)	Количество рейсов, фактически выполненных, нарастающим итогом (единиц)	Примечания (краткая информация о причинах отклонения от транспортного заказа, при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель _____
 (наименование перевозчика) (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель _____
 (Ф.И.О.)